

申請流程：

1. 學生填寫申請書檢附成績單

2. 經原學系主任及院長同意後

3. 註冊組

4. 註冊組彙整轉系資料後送至學系辦公室審核

5. 學系送至所屬院長複審

6. 送回註冊組

